

Chapter

1

資料HACK

雲端圖書館與索引閱讀術





雲端化就從把資料搬到雲端開始，這部分可以利用 **Dropbox**¹⁴ 的服務。

自網站下載程式，將其安裝在電腦上後，就會出現一個名為 **Dropbox** 的資料夾。只要將檔案存進這個資料夾，程式就會自動幫你備份到雲端伺服器。

我們可以把這個雲端伺服器想像成隨身碟，只是我們不需要再帶著真正的隨身碟，只需將檔案拖到 **Dropbox** 資料夾就好。

存在雲端伺服器的資料當然可以跟其他電腦同步，也就是說，放在公司電腦 **Dropbox** 資料夾裡的檔案，會自動以同樣的狀態存進住家電腦的 **Dropbox** 資料夾。**Dropbox** 提供 2GB 免費空間，不妨先試用看看，你一定會覺得「怎麼那麼簡單！」。

即使電腦沒有安裝程式，也可以從網頁瀏覽器登入 **Dropbox** 網站，直接下載檔

註 14 <http://www.dropbox.com/>

Dropbox 使用步驟

1



從 **Dropbox** 網站下載程式，在電腦上完成安裝。

2



完成安裝後，電腦上會出現一個名為 **Dropbox** 的資料夾。

3



只要將檔案存進這個資料夾，程式就會自動幫你備份到雲端伺服器。

4



登入 **Dropbox** 網站，可以看見備份的所有資料夾與檔案。

5



在 **iPhone** 上也可以藉由專屬應用程式閱讀。我自己同步了三台 **Mac** 電腦、一台 **Windows** 電腦，還有 **iPhone**、**iPad**。





案。在飯店的商務中心等地，也可以透過公司外部的網路服務來更新檔案。我會儘量把所有檔案都存進 Dropbox 裡。這樣我只要連上網路，就可以隨時隨地下載所有資料，省去一切和移動資料有關的麻煩，這樣是不是很像從實體電腦搬家搬到雲端呢？目前 50 GB 的空間一個月只要九·九九元美金，就方便性來說，真的很便宜。

搬到雲端的資料，除了在電腦上，也可以在 iPhone 或 iPad 上閱讀。就算使用不同裝置，也可以用相同的資料作業，這種安全感非常難得。我自己就同步了三台 Mac 電腦、一台 Windows 電腦，還有 iPhone、iPad，總共六台裝置。

或許有些人只會用到一台電腦，所以不需要同步資料，不過，光是用 Dropbox 來備份，就有十足的利用價值。比如說換新電腦時，只要安裝 Dropbox 並使其同步，就可以直接恢復原本的使用狀態，省去資料傳輸的麻煩。

若再和 SugarSync¹⁵ 一起使用的話就會更加方便。不同於 Dropbox、SugarSync

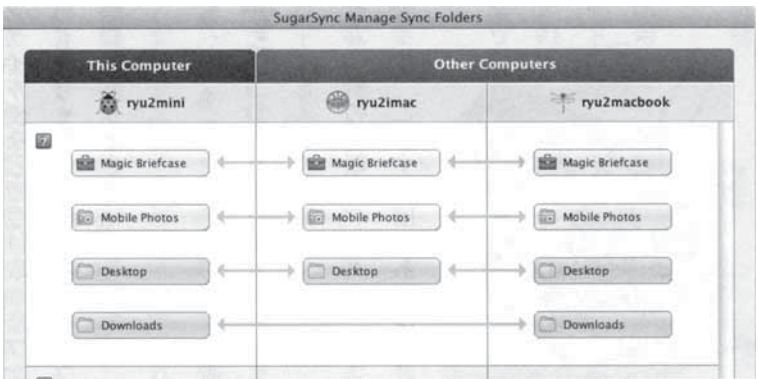
註15 <https://www.sugarsync.com/>

可以同步任何指定資料夾，比如說存放相片的資料夾，甚至是整個「我的文件」¹⁶。和 Dropbox 只能同步名為 Dropbox 的資料夾比起來，SugarSync 更具彈性。

若是要使用 SugarSync 同步，我會推薦**同步桌面**，讓每台電腦的桌面都可以保持在同樣的狀態，對習慣使用桌面作業的人來說非常方便。

此外，**同步「下載」資料夾**也出乎

更能彈性運用的 SugarSync



SugarSync 可以彈性設定想要同步的資料夾，硬碟空間較少的筆記型電腦也可以只同步特別指定的資料夾。

註16

SugarSync 提供 5 GB 的免費空間，30 GB 的空間一個月四·九九美金。此外，Dropbox 提供英文版、西班牙文版、法文版、德文版與日文版；SugarSync 則提供英文版、西班牙文版、簡體中文版、日文版與德文版。



意料地方便。當我們想要用其他電腦看下載到某台電腦的資料時，也不需要再下載一次。使用其他線上服務接收的檔案，過了一段時間可能會無法再次下載；SugarSync則沒有這個問題，一旦同步了下載資料夾，就不需要再次下載。

CLOUD
HACKS!

02



用文件掃描器將紙本書籍數位化

不只數位資料可以搬到雲端，紙本文件也可以透過文件掃描器數位化後，再搬到雲端。這樣一來，就可以隨時隨地瀏覽所有文件。

我們可以使用公司的複合事務機或是一般的文件掃描器來掃描。

若是要掃描大量文件，我會推薦Fujitsu Scansnap S1500；若是文件沒有那麼多，可以考慮小型的Canon DR-150。最近Fujitsu還推出攜帶型的ScanSnap S1100，可以因應用途來做選擇。

我們可以將掃描器的預設資料夾設成與Dropbox或SugarSync同步的資料夾，那麼文件一經過掃描，就會瞬間上傳到雲端，與每一台電腦同步。大家可以想像一下，**只要按下掃描器的一個按鈕，文件就會飛到雲端。**

掃描過後的紙本文件丟掉也沒關係，就算手邊沒有，需要時隨時都可以再印出來。

此外，可以在辦公桌旁放一台個人碎紙機。掃描過後的紙本文件最好馬上處理掉，如果手邊有碎紙機，就可以立刻碎掉。

雖然是個人碎紙機，但為了不打擾其他人工作，記得選擇靜音機型。在此我要推薦**KOKUYO S&T桌邊碎紙機系列機型**，這個系列的碎紙機真的很安靜，我很喜歡。我自己是用廢紙槽很大的S-tray KPS X120W，它的優點是可以連續工作十二分鐘，一次可以處理很多文件。



自製電子書，建立自己的雲端圖書館

搬家作業還沒有結束。

提到工作環境與自家書房裡龐大的紙資源，就會讓人想到「書」。書也可以用文件掃描器數位化，自己製作成電子書。

近年來，Kindle、iPad等平板裝置陸續上市，電子書突然備受矚目，但電子書市場真正成熟看來還需要一段時間。如果要等到自己的藏書全部電子化，可能還要好幾年，而且電子書也要花錢買，所以還是自己製作電子書好，又快又便宜。

掃描過後的資料可以存成PDF檔，再上傳到Dropbox等雲端伺服器。這樣就建立了隨時隨地都能閱讀的雲端圖書館。

在我的雲端圖書館裡，已經有超過七百本藏書，之後還會繼續增加。可以隨時隨地閱讀自己需要的書，真的是一件很棒的事。

把書掃描起來還有一個很大的好處，就是可以**節省放書的空間**。以前為了放書所保留的空間，再也不需要了。如果生活不需要那麼多空間，就不需要交那麼多

房租，對家庭經濟來說也有好處。

接下來要介紹「自製電子書」的方法。首先是裁書，裁書時可以用大型美工刀，也可以用專業裁紙機。裁紙機有滾刀式與直刀式兩種，滾刀式一次能裁切的張數有限，所以我會推薦直刀式。我自己是用**PLUS GP-K-513L**。

平裝書可以直接連封面一起裁切，若是精裝書，就要先將封面與內頁分開。為了避免裁切面歪掉，用美工刀裁書時一定要用尺壓住，再重複裁切的動作直到最後一頁。習慣以後就可以裁得很漂亮，重點是用均等的力氣從頭裁到最後。

用裁紙機的話，比較薄的書一次就可以裁斷，而超過裁刀厚度的書，則可以將書攤開先裁好一邊，再裁另外一邊。同樣大小的書籍不妨一口氣一起裁切，可以控制裁切的品質。

裁切之後再用文件掃描器掃描起來，如果書太厚，可能沒有辦法一次掃完。這時可以設定「連續掃描」，在掃描完前半部後，繼續掃描後半部，合成一個掃描檔¹⁷。

¹⁷ 各位或許會想把這種自製電子書的作業委託他人，但請人代為執行在法律上就會進入灰色地帶。如果是使用範圍僅限個人的話並無問題，但若超出這個範圍就有疑慮，因此我都自己掃描。



CLOUD HACKS!

04



全文搜尋功能讓你的藏書化身「電子辭典」

製作好的 PDF 檔最好經過 OCR (文字辨識) 處理。方才介紹的 ScanSnap S1500、DR-150 都具有 OCR 功能，只要事先設定，掃描器就會將文字視為文字檔而非圖檔，方便日後搜尋。這是紙本書籍沒有辦法做到的劃時代功能。

我在寫《呆薪族也能變身富二代》的時候，就掃描了三十本以上會計相關書籍，邊查邊寫。譬如，搜尋「如何說明 ROI 的概念」，搜尋結果就會顯示所有包含「ROI」一字書籍的 PDF 檔，閱讀過後就能加深對這部分的了解。

於是，存了三十本會計用書的電腦，就彷彿是會計的「電子辭典」。除了會計，我的電腦裡還存有領導、經營、行銷等各個領域的書籍，可以在同一領域的所有書籍間進行搜尋。寫這本書時也是，我把與雲端技術有關的書都掃描起來，當做電子辭典使用。

搜尋時我會用可以迅速搜尋全文的 Google 桌面¹⁸，若是 Mac 電腦，就用 Spotlight。由於電腦上會立刻顯示出搜尋結果，完全不會造成搜尋上的壓力，接

「自製電子書」(掃描書籍) 的步驟



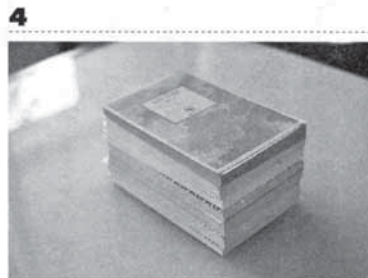
1 去除精裝封面、裝訂用金屬、釘書針與塑膠頁面。



2 比較厚的書，可以從正中央左右攤開後分次裁切。為了保護刀片，要盡量避開頁面彎曲的部分。



3 這是一邊已經裁切完的狀態，接著繼續裁切另一邊。



4 把同樣大小的書籍集中裁切，是比較有效率的做法。



5 用掃描器掃描。可以設定「連續掃描」，在掃描完前半部後，繼續掃描後半部，合成一個掃描檔。



6 雲端圖書館完成。



以掃描書籍製作而成的數位個人辭典



以關鍵字進行全文搜尋，就可以過濾出含有該關鍵字的PDF檔。只要將搜尋結果存起來，就可以隨時確認。這張圖是用Spotlight搜尋雲端技術相關書籍後儲存下的結果，對我寫這本書非常有幫助。

著只要再搜尋PDF檔中的內容，即可找到符合條件的資訊。

以這種方式完成的辭典是個人的原創，而組成方式則反映了使用者的個性與世界觀，換句話說，就是「數位個人辭典」。只要有這部辭典，就什麼都不怕了。

此外，掃描愈多好書，電子辭典的品質就愈高，而且還會隨著掃描檔的增加而不斷擴

註18

<http://desktop.google.com/>

充。這時候就不能說是「看書」，而比較像是「查書」¹⁹。在雲端時代，人與書的關係也會有很大的轉變，人們可能不會再把書一本一本地看完，而是循著關鍵字的連結，在眾多書籍中只閱讀自己需要的部分。

註19 這個說法出自《智慧》的軟體》，立花隆著，講談社現代新書系列。從古至今，被稱為「巨擘」的人都是這樣看書的。

CLOUD HACKS!

05



掃描書籍的三個重點

隨著掃描資料增加，數位個人辭典的內容就愈來愈豐富，進一步擴大我們的知識範圍。電影「駭客任務」(The Matrix)中曾經出現將直昇機操作方法「輸入」人腦的場景，這跟我們現在談的感覺很像。因為掃描的資料愈多，搜尋結果也會更多元，使知識的枝葉更形茂密。

這個時候，掃描哪些書籍就變得很重要。選書時也不能只以「想讀的書」為中心，而必須以「想掃描起來隨身攜帶的書」為判斷基準。



① 受益良多的「大師級書籍」

首先應該掃描的就是，自己視為良師的人所寫的書。對我來說，杜拉克（Peter Ferdinand Drucker）的書就是其中一個例子。遇到問題時，我可以去查「杜拉克怎麼看這件事？」、「在《與成功有約》裡是怎麼說的？」就像直接詢問大師的意見一樣。

② 可以引用的「權威級書籍」

接下來，想掃描起來的是「具有權威性的書」，這類書籍在日後引用時會發揮它的威力。在想要主張某個概念時，除了陳述自己的意見，也可以補充說明該領域權威的相同看法。比如說，我在行銷方面掃描了科特勒（Philip Kotler）、李維特（Theodore Levitt）以及品牌大師凱勒（Kevin Lane Keller）的著書。在寫這本《你雲端了沒》的時候，我還掃描了與知識生產技術有關的經典書籍。相信大家可以在很多地方看到我引用的資料。

③ 以備不時之需的「工具書」

最後就是可以像辭典一樣供我們查詢資料的參考書，比如說，律師可以掃描法律用書、研究者可以掃描統計用書等。另外，一般工具書也屬於這個分類，電子化之後，對需要頻繁確認資訊的人來說非常方便。

CLOUD HACKS!

06



在雲端尋找必讀書籍

如果對某個領域不熟悉，不知道該掃描哪些書，建議大家先閱讀**入門書籍**。這樣不僅可以對該領域有整體的了解，也比較能掌握接下來的行動。入門書籍在這裡所扮演的角色就像是一個陌生城市的地圖。

堪稱巨擘的立花隆先生在著書《「智慧」的軟體》中，為選擇入門書籍列出四個重點：



CLOUD HACKS!

07



增加資訊索引的「索引閱讀術」

能夠像這樣接觸到龐大資訊的雲端時代專家，更要知道怎麼取出儲存在雲端的資訊，並加以運用。

只要在雲端搜尋就能獲得大量資訊，但不是每個人都會使用這些資訊。為了運

① 要深入淺出

② 要能讓讀者對該領域有整體的了解

③ 要仔細整理基礎概念與基本方法

④ 要指示讀者如何才能更上一層樓

譬如在新書中，有很多標榜「為初學者設計」的入門書也都符合上述條件，建議大家可以從說明該領域定義的新書開始讀起²⁰。

此外，我想介紹一個貼近《你雲端了沒》的主題，使用雲端功能尋找書籍的方法。那就是 Webcat Plus²¹ 這個網站提供的聯想式搜尋。

這個日文網站由日本國立情報學研究所營運，提供書籍、作品、人物的搜尋服務。不只是關鍵字，它的特徵是還可以用文章來搜尋相關書籍。

比如說我們對一篇網路報導很有興趣，可以將整篇報導直接複製到搜尋欄位上，搜尋相關書籍。如果想知道某則新聞的詳情，不妨試著使用 Webcat Plus。

註20 本系列叢書希望儘可能介紹相關參考文獻，因此使用了大量註腳。希望大家能以本書為入口，進行延伸閱讀。

註21 <http://webcatplus.nii.ac.jp/>

Webcat Plus 的聯想式搜尋



這是一個不只能用關鍵字，還可以用文章來搜尋書籍的系統。只要將不熟悉領域的新聞直接複製在搜尋欄位上，就可以搜尋到相關書籍。